

Norme suisse en matière de salaire (ELM): exigences relatives aux profils d'assurance

Table des matières

1.	Introduction	3
2.	Remarques générales	3
2.1	Quelle dénomination pour le profil d'assurance?	3
2.2	Quels termes utiliser pour le profil d'assurance?	3
3.	Comment le profil d'assurance doit-il être structuré?	3
3.1	Indications concernant l'assurance (selon le domaine)	4
3.2	Liste des groupes de personnes selon le contrat d'assurance	4
3.3	Description de la solution d'assurance dans la comptabilité salariale	5
3.3.1	Code d'assurance	5
3.3.2	Solution d'assurance	5
3.3.3	Salaire seuil et salaire plafond, cotisations	5
3.4	Autres informations (indications complémentaires, remarques)	5
4.	Exemple relatif à la LAA	6
5.	Exemple relatif à la LAAC	7
6.	Exemple relatif à l'IJM	9

1. Introduction

Ce document décrit les exigences posées aux profils d'assurance LAA, LAAC et IJM. Ces profils sont établis par les compagnies d'assurance, qui les envoient à leurs clients. Ils facilitent la saisie par les entreprises des données concernant l'assurance dans les systèmes de comptabilité salariale. Afin qu'une solution complète puisse être proposée, de la comptabilité salariale du client au destinataire final, swissdec procède, dans le cadre de la procédure de certification relative à la connexion avec le répartiteur, à la vérification, sur le plan technique, des profils d'assurance de chaque compagnie.

2. Remarques générales

2.1 Quelle dénomination pour le profil d'assurance?

Il convient d'utiliser une dénomination uniforme. Celle-ci doit contenir les formules «profil d'assurance» et «standard salaire CH (ELM)».

2.2 Quels termes utiliser pour le profil d'assurance?

Les termes utilisés doivent toujours être extraits des Directives pour le traitement des données salariales 2.2., chapitre 2.2.12 ss.

3. Comment le profil d'assurance doit-il être structuré?

Le profil d'assurance comporte trois parties:

§ Informations concernant l'assurance (première partie)

Ces paramètres sont saisis dans la comptabilité salariale afin de permettre l'identification de la compagnie d'assurance et, le cas échéant, pour les courtiers participants. C'est en fonction de ces paramètres que le système de comptabilité salariale traite les données, les filtre selon le répartiteur et les transmet aux compagnies d'assurance.

§ Liste des groupes de personnes selon le contrat d'assurance (deuxième partie)

Les indications figurant dans le contrat d'assurance sont énoncées en détail dans cette partie. Il peut s'agir d'informations sur des groupes de personnes, des catégories, des genres de salaires assurés ou exclus, par exemple «genres de salaires soumis aux cotisations selon AVS». Cette partie fournit au client des références émanant du contrat et l'aide à configurer la comptabilité salariale lorsqu'aucune formule descriptive ne figure dans la troisième partie du profil d'assurance.

§ Description de la solution d'assurance dans la comptabilité salariale (troisième partie)

Ce segment énumère les éléments importants pour la description de la solution d'assurance dans la comptabilité salariale. Les salaires assurés sur lesquels sont basés la déclaration et le calcul exact des déductions pour chaque membre du personnel sont ensuite déterminés à partir de ces paramètres. Etant donné que, dans la comptabilité salariale, une ou plusieurs solutions d'assurance sont attribuées à chaque personne (menu de sélection dans le masque), il est souhaitable qu'une formule descriptive aussi concise et expressive que possible, telle que «production catégorie 1», «bureau catégorie 2» ou «cadres catégorie 1», soit disponible pour chacune d'entre elles.

S'il n'est pas possible de générer une telle formule descriptive pour la solution d'assurance, il faut que cette dernière puisse au moins être clairement identifiée grâce à une indication telle que «groupe de personne 2 catégorie 1», par exemple. De plus, le client doit être informé du fait qu'il doit reprendre lui-même dans la comptabilité salariale une formule descriptive extraite de la «liste des groupes de personnes selon le contrat d'assurance».

3.1 Indications concernant l'assurance (selon le domaine)

- § Titre avec domaine et date de validité
- § Numéro de contrat
- § Numéro de client
- § Numéro d'assureur
- § Nom de l'assureur
- § Adresse de l'assureur
- § Nom et adresse du courtier
- § Numéro de courtier fourni par le courtier

3.2 Liste des groupes de personnes selon le contrat d'assurance

Les groupes de personnes assurés par le client sont répertoriés dans cette partie. Il est possible d'y ajouter des descriptions des groupes. Le client doit voir quels groupes il a assurés et quelles personnes peuvent y être rattachées.

Pour l'assurance LAA, une lettre de l'alphabet (de A à Z) doit être utilisée pour identifier le groupe de personnes. Pour la LAAC et l'IJM, c'est également une lettre (de A à Z) ou éventuellement un chiffre (de 1 à 9) qui sert d'identification. Le premier élément du code d'assurance sert toujours à identifier le groupe de personnes.

Exemple 1:

Groupe de personnes A (code LAA A)

Ensemble du personnel assuré à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

L'idéal est de pouvoir reprendre le code d'identification des groupes de personnes directement dans le système de l'assurance. Si ce n'est pas le cas, il est possible d'afficher la désignation figurant dans le système et d'en générer une autre pour l'enregistrement dans la comptabilité salariale (voir exemple 2).

Exemple 2:

Groupe de personnes 1 (code LAA A)

Ensemble du personnel assuré à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Il est possible de constituer un groupe à part réunissant les personnes pour lesquelles un salaire fixe est assuré. Ainsi, celles-ci peuvent être considérées séparément lors de la réception des données. Les personnes percevant un salaire fixe peuvent être répertoriées dans cette liste à titre d'information:

Exemple:

Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Gain
Modèle	Angélique	féminin	25.9.1958	90 000.00

3.3 Description de la solution d'assurance dans la comptabilité salariale

3.3.1 Code d'assurance

La définition d'un code d'assurance est essentielle pour pouvoir calculer correctement et transmettre les données salariales. Ce code comporte toujours deux positions. La première représente le groupe de personnes décrit plus haut. La seconde est réservée à la catégorie d'assurance. Il est indiqué d'utiliser pour la catégorie une valeur numérique située entre 0 et 9, comme dans la solution existant depuis des années pour la LAA. Ainsi, dix catégories différentes sont à disposition pour chaque groupe de personnes. Selon la norme, seul le chiffre 0 est réservé aux domaines LAA/LAAC/IJM. Ce chiffre est utilisé chaque fois qu'une personne qui serait en fait assurée en raison de son appartenance à un groupe de personnes (par exemple production) est exclue en raison du contrat (par exemple auxiliaire). Les personnes percevant un salaire annuel fixe ou assurées à titre facultatif sont également désignées par le chiffre 0. L'ensemble des codes d'assurance appartenant à un contrat sont consignés dans la comptabilité salariale et peuvent être attribués individuellement aux différentes personnes.

3.3.2 Solution d'assurance

Sous le titre «Solution d'assurance» est affiché un texte pour lequel un champ de saisie séparé est aménagé dans la comptabilité salariale. Ce texte doit être aussi expressif que possible; l'attribution d'une solution d'assurance à une personne s'en trouvera facilitée.

Exemple de sélection de données relatives au personnel dans un système de comptabilité salariale:

Zwahlen Hans						
Assurances		Données personnelles		Certificat de salaire		Statistique
LAAC	AVS	AC	CAF	LAA	LPP	IJM
	Code	Solution d'assurance	Salaire de	Salaire jusqu'à	Cotisations Hommes %	Cotisations Femmes %
<input type="checkbox"/>	A0	Production, pas d'assurance	0.00	0.00	0.00	0.00
<input checked="" type="checkbox"/>	A1	Production, salaire LAA	0.00	126'000.00	0.5140	0.5140
<input type="checkbox"/>	B0	Cadres, pas d'assurance	0.00	0.00	0.00	0.00
<input type="checkbox"/>	B1	Cadres, salaire excédentaire	126'000.00	200'000.00	0.3490	0.3490

3.3.3 Salaire seuil et salaire plafond, cotisations

Le salaire seuil («salaire de») et le salaire plafond («salaire max. jusqu'à») correspondent aux valeurs limites selon le contrat d'assurance. Le système de comptabilité salariale a besoin de ces paramètres pour pouvoir déterminer lors de chaque décompte le salaire exact soumis à la déduction obligatoire. C'est également sur cette base que sont calculées les déductions figurant sur la feuille de paie des collaborateurs.

3.4 Autres informations (indications complémentaires, remarques)

Il est possible de faire figurer sous ce titre des informations complémentaires utiles pour le client.

Exemple:

Solution d'assurance LAA dans les données personnelles

Dans les données personnelles, le code LAA à deux positions (voir tableaux ci-dessus) doit être attribué à chaque membre du personnel de votre entreprise.

4. Exemple relatif à la LAA

Profil d'assurance standard salaire CH (ELM)

Informations concernant votre assurance LAA

Valable à partir du 1.1.2009

Numéro de contrat 9.539.062	Numéro de client 4.673.623
Nom de l'assureur-accidents Compagnie d'assurance Adresse de l'assureur-accidents Case postale 8085 Zurich	Numéro d'assureur SXX
Nom et adresse du courtier Insurance Consulting Bächlistrasse 4 Case postale 6002 Lucerne	Numéro de courtier Numéro fourni par votre courtier (5 positions)

Liste des groupes de personnes selon votre contrat d'assurance

Groupe de personnes A (code LAA A)

Ensemble du personnel assuré à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Groupe de personnes B (code LAA B)

Les personnes mentionnées qui sont assurées à titre facultatif (AFC) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Gain
Modèle	Angélique	féminin	25.9.1958	90 000.00

Description de la solution d'assurance LAA dans la comptabilité salariale

Le code LAA comporte toujours deux positions.

La première position (A-Z) désigne le groupe de personnes.

Code LAA	Solution d'assurance	Montant max. LAA	Taux accidents prof. en %	Taux accidents non prof. en %
A	Ensemble du personnel	126 000.00	0,1750	1,6060
B	Personnes avec gain fixe	126 000.00	2,6290 (valable pour AP et ANP)	

La seconde position du code LAA se rapporte à l'étendue de l'assurance et à la déduction.

0	Pas assuré LAA <u>ou</u> assuré à titre facultatif
1	Assuré contre les accidents professionnels et non professionnels, avec déduction ANP
2	Assuré contre les accidents professionnels et non professionnels, sans déduction ANP
3	Assuré uniquement contre les accidents professionnels, donc sans déduction ANP (personnel dont la durée hebdomadaire de travail est inférieure à huit heures)

Solution d'assurance LAA dans les données personnelles

Dans les données personnelles, le code LAA à deux positions (voir tableaux ci-dessus) doit être attribué à chaque membre du personnel de votre entreprise.

5. Exemple relatif à la LAAC

Profil d'assurance standard salaire CH (ELM)

Informations concernant votre assurance complémentaire LAA (LAAC)

Valable à partir du 1.1.2009

Numéro de contrat 9.578.537	Numéro de client 1.002.130
Nom de l'assureur LAAC Compagnie d'assurance Adresse de l'assureur LAAC Case postale 8085 Zurich	Numéro d'assureur SXX
Nom et adresse du courtier Insurance Consulting Bächlistrasse 4 Case postale 6002 Lucerne	Numéro de courtier Numéro fourni par votre courtier (5 positions)

Liste des groupes de personnes selon votre contrat d'assurance

Groupe de personnes A (code LAAC A)

Autres membres du personnel (sans la direction) assurés à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Groupe de personnes B (code LAAC B)

Membres de la direction assurés à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Groupe de personnes C (code LAAC C)

Les personnes dont le nom est indiqué.

Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Gain
Modèle	Angélique	féminin	25.9.1958	90 000.00

Description de la solution d'assurance complémentaire LAA dans la comptabilité salariale

Code LAAC	Solution d'assurance	Salaire de	Salair max. jusqu'à	Cotisations % Hommes	Cotisations % Femmes
A0	Personnel, pas d'assurance	0.00	0.00	0,0000	0,0000
A1	Personnel, salaire LAA	0.00	126 000.00	0,7740	0,7740
A2	Personnel, salaire excédentaire	126 000.00	300 000.00	0,5080	0,5080
B0	Direction, pas d'assurance	0.00	0.00	0,0000	0,0000
B1	Direction, salaire LAA	0.00	126 000.00	1,0760	1,0760
B2	Direction, salaire excédentaire	126 000.00	400 000.00	1,5430	1,5430
C0	Gains fixes, salaire LAA (pas de déclaration de salaire; le montant assuré est fixe)			0,7880	0,7880
C0	Gains fixes, salaire excédentaire (pas de déclaration de salaire; le montant assuré est fixe)			0,5910	0,5910

Solution d'assurance complémentaire LAA dans les données personnelles

Dans les données personnelles, un code correspondant à celui figurant dans les données de l'entreprise doit être attribué à chaque membre du personnel. Il est à noter que, selon la solution d'assurance LAAC choisie, deux codes LAAC doivent être attribués à une même personne.

Genres de salaires non assurés

Dans l'assurance complémentaire LAA, les prestations reposent en principe sur les mêmes bases que dans l'assurance LAA. Si certaines rétributions sont exclues dans votre police, veuillez en tenir compte dans la liste des genres de salaire de votre système de comptabilité salariale.

6. Exemple relatif à l'IJM

Profil d'assurance standard salaire CH (ELM)

Informations concernant votre assurance indemnités journalières en cas de maladie (IJM)

Valable à partir du 1.1.2009

Numéro de contrat 9.578.537	Numéro de client 1.002.130
Nom de l'assureur IJM Compagnie d'assurance Adresse de l'assureur IJM Case postale 8085 Zurich	Numéro d'assureur SXX
Nom et adresse du courtier Insurance Consulting Bächlistrasse 4 Case postale 6002 Lucerne	Numéro de courtier Numéro fourni par votre courtier (5 positions)

Liste des groupes de personnes selon votre contrat d'assurance

Groupe de personnes A (code IJM A)

Autres membres du personnel (sans la direction) assurés à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Groupe de personnes B (code IJM B)

Membres de la direction assurés à titre obligatoire (AO) en vertu de la loi fédérale sur l'assurance-accidents (LAA).

Groupe de personnes C (code IJM C)

Les personnes dont le nom est indiqué.

Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Gain
Modèle	Angélique	féminin	25.9.1958	90 000.00

Description de la solution d'assurance indemnité journalière en cas de maladie dans la comptabilité salariale

Code IJM	Solution d'assurance	Salaire de	Salaire max. jusqu'à	Cotisations % Hommes	Cotisations % Femmes
A0	Personnel, pas d'assurance	0.0000	0.0000	0,0000	0,0000
A1	Personnel, salaire IJM	0.0000	300 000.00	0,9660	1,3090
A2	Assurance maternité surobligatoire, salaire IJM	88 200.00	300 000.00	0,0000	0,1230
B0	Direction, pas d'assurance	0.0000	0.0000	0,0000	0,0000
B1	Direction, salaire IJM	0.0000	400 000.00	1,0430	1,4320
C0	Gains fixes, salaire IJM (pas de déclaration de salaire; le montant assuré est fixe)			0,9660	1,3090

Solution d'assurance indemnités journalières en cas de maladie dans les données de l'entreprise

Dans les données personnelles, un code correspondant à celui figurant dans les données de l'entreprise doit être attribué à chaque membre du personnel. Il est à noter que, selon la solution d'assurance IJM choisie, deux codes IJM doivent être attribués à une même personne.

Genres de salaires non assurés

Dans l'assurance indemnités journalières en cas de maladie, les prestations reposent en principe sur les mêmes bases que dans l'assurance LAA. Si certaines rétributions sont exclues dans votre police, veuillez en tenir compte dans la liste des genres de salaire de votre système de comptabilité salariale.